



ประกาศเทศบาลตำบลช้างซ้าย
เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลช้างซ้าย มีความมุ่งหมายที่จะบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรมและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงขอประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. จะดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลตำบลช้างซ้าย ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถ อย่างเท่าเทียมกัน ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถตามคุณภาพและผลสำเร็จของงานที่จะสะท้อนการเป็นคนเก่ง และพฤติกรรมที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ มีคุณธรรม ยึดมั่นประโยชน์ของส่วนรวม จะสะท้อนการเป็นคนดี
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีสุขภาวะที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรง มีความสุขในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

(นายวิชัย สุบรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลช้างซ้าย

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของเทศบาลตำบลช้างซ้าย อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

นโยบาย	การดำเนินงาน
<p>๑. จะดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน</p>	<p>๑. การประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ มอบนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เป็นไปด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้คำนึงถึงวินัยและความรับผิดชอบเป็นหลักสำคัญในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ยึดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการการประเมิน ตามประกาศเทศบาลตำบลช้างซ้าย</p> <p style="padding-left: 40px;">๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p style="padding-left: 40px;">๒. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p style="padding-left: 40px;">๓. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p style="padding-left: 40px;">๔. ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๒.) การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยมีหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรี</p> <p style="padding-left: 40px;">๑. คำสั่งเทศบาลตำบลช้างซ้ายที่ ๒๘๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p style="padding-left: 40px;">๒. คำสั่งเทศบาลตำบลช้างซ้ายที่ ๒๗๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>

นโยบาย	การดำเนินงาน
	<p>๓. คำสั่งเทศบาลตำบลช้างซ้ายที่ ๒๗๘/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.) การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ยึดหลักคุณธรรม โดยให้นำผลการปฏิบัติงาน พฤติกรรมในการทำงาน และสมรรถนะของพนักงานในระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ มาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เสร็จแล้วให้รายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลช้างซ้าย เพื่อออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป</p> <p>๑. คำสั่งเทศบาลตำบลช้างซ้ายที่ ๒๘๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. คำสั่งเทศบาลตำบลช้างซ้ายที่ ๒๗๙/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>
<p>๒. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถ อย่างเท่าเทียมกัน ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถตามคุณภาพและผลสำเร็จของงานที่จะสะท้อนการเป็นคนเก่ง และพฤติกรรมที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ มีคุณธรรม ยึดมั่นประโยชน์ของส่วนรวม จะสะท้อนการเป็นคนดี</p>	<p>๑.) การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และกำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง โดยกำหนดให้พนักงานและลูกจ้างได้เข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมสัมมนาและทัศนศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือตามแต่โอกาส โดยเทศบาลตำบลช้างซ้ายได้ดำเนินการส่งบุคลากรไปฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการทำงาน ดังนี้</p> <p>๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “หลักสูตร ขั้นตอน แนวทางการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ฐานภาษี อัตราภาษี การคำนวณภาษีเงินเพิ่มและเบี้ยปรับ การประเมิน การใช้แบบ ภ.ด.ส.ต่างๆ การขยายระยะเวลาเมื่อพบเฉพาะกาลบางส่วนสิ้นสุดลง รวมทั้งการใช้บัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ๖๙ ประเภท และกรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ไม่มีราคาประเมิน วิธีการนำข้อมูลราคาประเมินมาใช้และการเชื่อมโยงข้อมูลราคาประเมินที่ดินกับรูปแบบที่ดิน วิธีการพิมพ์จำหน่ายของจดหมาย ใบตอบรับไปรษณีย์เพื่อจัดส่งให้ผู้เสียภาษีแบบอัตโนมัติ โดยนายกเทศมนตรีได้อนุมัติให้นางกาญจนาภรณ์ เวียงวีระ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เข้าร่วมอบรมรุ่นที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. โครงการร่วมการประชุมรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ ๑ การศึกษาความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจ วิศวกรรมและผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (Pre-Feasibility Study) ภายใต้งานศึกษา MR-MAP ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ</p>

ห้อง S.Hall โรงแรม เอส.๒๒ จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ห้องหลัก) นายกเทศมนตรี ได้อนุมัติให้พนักงานเทศบาลรายนายพุฒิกัญฐ์ มนต์เลี้ยง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และ นายศุภพงษ์ สงค์ประเสริฐ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ

๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีได้อนุมัติให้นายสุธี ทองหอม ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เข้าร่วมอบรม ณ โรงแรมภูเขาแอท นคร จังหวัดนครศรีธรรมราช

๔. โครงการจัดทำฝั้่งน้ำ ลุ่มแม่น้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนบน โดยนายกเทศมนตรีอนุญาตให้พนักงานเทศบาล ราย นายพุฒิกัญฐ์ มนต์เลี้ยง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และ นายศุภพงษ์ สงค์ประเสริฐ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บงกชรัตน์ ๓ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕.โครงการอบรมหลักสูตร “เทคนิคการบริหารงานบุคคล และข้อสังเกตเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล” ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคริสตัลไดพ์ รีสอร์ท ตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานีรายชื่อดังต่อไปนี้

- ๑.ว่าที่ ร.ต.กิตติพร เพชรช่วย ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
- ๒.นายธงชัย อินทรีย์ม ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
- ๓.นายพุฒิกัญฐ์ มนต์เลี้ยง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๖. โครงการอบรมหลักสูตร “เทคนิคการบริหารงานบุคคล และข้อสังเกตเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล” ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคริสตัลไดพ์ รีสอร์ท ตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยประธานสภาเทศบาลอนุมัติให้นายเสนอ หิตหนู ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลเข้าร่วม

นโยบาย	การดำเนินงาน
	<p>๓.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง” ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>๑.นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๒.นางธนวรรณ พรหมหิตาธร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๓.นางนงนุช สุวรรณมณี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๔.นางสาวปรารถนา ปลอดภัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ</p> <p>๔.โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับระบบ eMENSUR” รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>๑.นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๒.นางธนวรรณ พรหมหิตาธร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๓.นางนงนุช สุวรรณมณี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p> <p>๕.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.นางธนวรรณ พรหมหิตาธร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๒.นางสาวอรวรรณ ผุดผ่อง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ</p> <p>๖.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกปฏิบัติในการเข้าคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ เมษายน – ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>๑.นายพศิภักดิ์ มนต์เลี้ยง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ๒.นายทศพล จันทร์นิล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>๒.การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ ในการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร</p>